

معلومات حول معالجة البيانات

"سجل وثائق الهوية المحلية (IDR)"

عملاً بالمادة 13 والمادة 14 من اللائحة العامة لحماية البيانات (DSGVO)

اسم وتفاصيل الاتصال بوحدة تحكم:

Bundesamt für Fremdenwesen und Asyl (المكتب الاتحادي للهجرة واللجوء)

Modecenterstraße 22, 1030 Wien

رقم الهاتف: +43- 59 133 98 7004

رقم الفاكس: +43- 59 133 98 7399

البريد الإلكتروني: BFA-Einlaufstelle@bmi.gv.at

تفاصيل الاتصال بموظف حماية البيانات:

رقم الهاتف: +43- 59 133 98 - 0

البريد الإلكتروني: BFA-Datenschutzbeauftragter@bmi.gv.at

أغراض المعالجة التي تستهدفها البيانات الشخصية:

السجلات المحلية لإصدار بطاقات الهوية وكذلك حفظ سجلات بيانات بطاقة الهوية

الأساس القانوني للمعالجة:

المواد 3 و 16 و 22 أ من قانون الجوازات، جريدة القوانين الاتحادية رقم 1992/839 بصيغتها المعدلة، بالاقتران مع اللائحة التنفيذية لقانون الجوازات (PassG-DV)، الجريدة الرسمية للقانون الاتحادي II رقم 2006/223 بصيغتها المعدلة، بمرسوم الجوازات (PassV)، الجريدة الرسمية للاتحادية II رقم 1995/861 بصيغتها المعدلة، بالاقتران مع قانون الحكومة الإلكترونية (E-GovG)، الجريدة الرسمية للقانون الاتحادي I رقم 2004/10 وتعديلاته، بالتزامن مع سجل SourcePIN اللائحة التنفيذية (StZReg)، الجريدة الرسمية للقانون الاتحادي I رقم 2005/57 بصيغتها المعدلة

الفترة التي سيتم تخزين البيانات الشخصية خلالها:

سيتم حذف البيانات المتعلقة بالإجراءات بمجرد أن تصبح غير مطلوبة، ولكن في آخر 10 سنوات بعد إصدار قرار على التوالي بإصدار جواز السفر. سيتم حذف البيانات من الشهادات المقدمة بعد عام من إلغاء بطاقة الهوية، على التوالي لجوازات السفر - على أبعد تقدير بعد 6 سنوات من انتهاء صلاحية جواز السفر. سيتم حذف بيانات التطبيق بسحب صحيح أو رفض ملزم قانوناً لمثل هذه الشروح، إلى شروح الإجراءات الجارية بعد إتمام ملزمة قانوناً لهذه الإجراءات. سيتم حذف بيانات بطاقة الهوية وبطاقة الهوية بعد مرور سنة على الإبطال، على ألا يتجاوز ذلك 6 سنوات بعد انتهاء آخر فترة صلاحية. سيتم حذف بيانات جوازات السفر المفقودة أو المُعتربة بعد 6 سنوات من انتهاء آخر فترة صلاحية؛ سيتم حذف بيانات بدائل الجوازات المفقودة أو المُعتربة بعد مرور عام على انتهاء صلاحيتها. يجب حذف البيانات بموجب المادة 22a، القسم 1، البند k من قانون الجوازات في موعد لا يتجاوز شهرين بعد إرسال هذه الوثيقة (المادة 3، القسم 6 من قانون الجوازات) وفي موعد لا يتجاوز أربعة أشهر بعد إرسالها مع إشراك وزارة الاتحاد الأوروبي الاتحادية، والتكامل والشؤون الخارجية، وإلا مع وجود انسحاب صحيح على التوالي رفض أو رفض طلب قانوني ملزم.

فئات المستفيدين من البيانات الشخصية:

سلطات الجوازات الأخرى المختصة محلّيًا؛ الأجهزة الأمنية؛ سلطة تسجيل SourcePIN ضمن الاختصاصات المنصوص عليها في قانون الحكومة الإلكترونية

المعالجات:

;IBM Österreich - Internationale Büromaschinen Gesellschaft m.b.H.
;Microsoft Österreich GmbH ;Bundesrechenzentrum GmbH.
Österreichische Staatsdruckerei GmbH

حقوق موضوع البيانات:

الحق في تقديم شكوى لدى هيئة حماية البيانات النمساوية (8 Wickenburggasse, 1080 Wien,
رقم الهاتف +43 1 52 152-0, عنوان البريد الإلكتروني dsb@dsb.gv.at) ينطبق عملاً بالفقرة 1 من المادة 24 من
قانون حماية البيانات (DSG).

الحق في الوصول منصوص عليه في المادة 15 من DSGVO.

الحق في التصحيح منصوص عليه في المادة 16 من DSGVO.

الحق في الحذف ("الحق في النسيان") منصوص عليه في المادة 17 من DSGVO.

لا ينطبق أي حق في الاعتراض عملاً بالمادة 21 من DSGVO أو أي حق في تقييد معالجة البيانات عملاً بالمادة 18
من القانون.